

PATVIRTINTA
Viešosios įstaigos
Klaipėdos miesto poliklinikos
vyriausiojo gydytojo 2025-11-26 įsakymu Nr.
V-508

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS MIESTO POLIKLINIKOS
FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS SKYRIAUS
PAGALBINIO DARBUOTOJO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
BENDROS NUOSTATOS**

1. Viešosios įstaigos Klaipėdos miesto poliklinikos (toliau – Įstaiga) FMR pagalbinių darbuotojų pareigybės aprašymas nustato kvalifikacinius reikalavimus, teises, pareigas, kompetenciją bei atsakomybę, kurie yra privalomi tiek FMR pagalbiniam darbuotojui, tiek darbdaviui.

2. FMR pagalbinių darbuotojų į pareigas priima ir iš jų atleidžia Įstaigos vyriausiasis gydytojas teisės aktų nustatyta tvarka.

3. FMR pagalbinių darbuotojų tiesiogiai pavaldus Įstaigos Fizinės medicinos ir rehabilitacijos skyriaus slaugos administratoriui.

4. FMR pagalbiniam darbuotojui suteikiama parašo teisė Įstaigoje naudojamuose dokumentuose profesinės kompetencijos ribose arba suteikiama atskiru vyriausiojo gydytojo raštišku įgaliojimu.

5. FMR pagalbinių darbuotojų pavaduoja kitą FMR pagalbinių darbuotoją jam nesant darbe.

6. FMR pagalbinių darbuotojų turi būti savarankiškas, diplomatiškas, sąžiningas, komunikabilus, empatiškas, mandagus, tvarkingas, laikytis profesinės etikos reikalavimų.

7. FMR pagalbinių darbuotojų turi saugoti medicininę paslaptį, elgtis taip, kad nepažeisti moralės principų, paciento žmogiškojo orumo.

8. FMR pagalbinių darbuotojų savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais sveikatos priežiūros įstaigų veiklą ir asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą ir poįstatyminiais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (SAM) įsakymais, Medicinos ir higienos normomis, Įstaigos vyriausiojo gydytojo įsakymais, vidaus tvarkos taisyklėmis, bei šiuo pareigybės aprašymu.

**II SKYRIUS
DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

9. Plauna ir dezinfekuoja visas medicinos priemones, naudojamas skyriuje.

10. Valo ir dezinfekuoja nurodytus kabinetus, koridorių, laiptines, tualetus, baseinus, vonias.

11. Du kartus metuose valo langus, griežtai prisilaikant saugaus darbo taisyklių.

12. Tvarko švarius ir nešvarius skalbinius.

13. Parneša distiliuotą vandenį bei darbo priemones.

14. Slaugytojoms prižiūrint ruošia parafiną aplikacijoms.

15. Slaugytojoms prižiūrint ruošia tarpiklius procedūroms.

16. Vyr. slaugytojai pavedus atlieka nesančio darbuotojo darbus.

17. Prižiūri gėles.

18. Padeda pacientui įlipti/išlipti į/iš povandeninio masažo ir perlinių vonių.

19. Prileidžia /išleidžia vandenį į gydomasias vonias.

III SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

19. FMR pagalbinis darbuotojas atsakingas už:
- 19.1. pareiginių darbo funkcijų tinkamą ir savalaikį vykdymą;
 - 19.2. Medicinos ir higienos normų reikalavimų vykdymą;
 - 19.3. Įstaigos tikslingą, efektyvų turimų išteklių panaudojimą bei apsaugą (medikamentų, medicinos priemonių, medicinos prietaisų, įrangos, inventoriaus ir kt.);
 - 19.4. pacientų teisių įgyvendinimą ir paslaugų prieinamumą.
20. Atsako už netinkamą Lietuvos Respublikos teisės aktų ir/ar lokalių teisės aktų bei jam pavestų pareigų vykdymą ar jų nevykdymą. Taip pat atsako už netinkamą asmens duomenų tvarkymą ir/ar asmens duomenų paslapties atskleidimą, už turtinę žalą, padarytą Įstaigai, dėl savo kaltės ar aplaidaus neatsargumo.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

21. Šis pareigybės aprašymas gali būti peržiūrimas ir iš naujo tvirtinamas:
- 21.1. iš esmės pasikeitus darbuotojo darbo pobūdžiui ir/ar kvalifikaciniams reikalavimams;
 - 21.2. pasikeitus pareigybės pavadinimui;
 - 21.3. pasikeitus Įstaigos struktūrai;
 - 21.4. Įstaigos vyriausiojo gydytojo sprendimu.

Susipažinau ir sutinku vykdyti:

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)