

PATVIRTINTA
Vyriausiojo gydytojo 2011-05-30
įsakymu Nr.31

**RAŠY TINĖS INFORMACIJOS, ĮSKAITANT IR KONFIDENCIALIĄ,
APIE PACIENTĄ IR JAM SUTEIKTAS PASLAUGAS TEIKIMO
BEI ŠIOS PASLAUGOS
APMOKĖJIMO TVARKA**

1. Asmenys, *Pacientų teisių ir žalos sveikatai atlyginimo įstatymo* ir kitais teisės aktų nustatytais pagrindais bei tvarka turintys teisę gauti rašytinę informaciją ir norintys šią informaciją gauti, pateikia raštišką paciento sutikimą Klaipėdos sveikatos priežiūros centrui (toliau *CENTRAS*). Prašyme turi būti nuodytas norimos gauti informacijos pobūdis ir panaudojimo tikslai;

2. Pacientas, *CENTRUI* teikiantis prašymą dėl rašytinės informacijos suteikimo, privalo pateikti asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą. Kai toks prašymas siunčiamas paštu ar per pasiuntinį, prie jo turi būti pridėta notaro ar pacientui atstovaujančio advokato patvirtinta pareiškėjo asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopija. Paciento atstovas, kreipdamasis dėl rašytinės informacijos, pateikia savo tapatybę ir atstovavimą liudijantį dokumentą. Dėl rašytinės informacijos suteikimo besikreipiantys kiti asmenys kartu su prašymu privalo pateikti informaciją ir(ar) dokumentus, įrodančius 1-ajame punkte nurodytą teisę gauti rašytinę informaciją.

3. Rašytinės informacijos paruošimo terminas – 10 darbo dienų. Rašytinės informacijos teikimo paslaugos terminas pradedamas skaičiuoti nuo šios paslaugos apmokėjimo (lėšų gavimo *CENTRE*) datos.

4. Rašytinę informaciją, neturint raštiško paciento sutikimo, teisės aktų nustatyta tvarka nemokamai turi teisę gauti institucijos ir kitos įstaigos, kurioms Lietuvos Respublikos įstatymai suteikia teisę gauti konfidencialią informaciją apie pacientą. Informacijos apie pacientą valstybės institucijoms ir kitoms įstaigos teikimo tvarką nustato Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2001-02-01 įsakymas Nr.65 „*Dėl informacijos apie pacientą valstybės institucijoms ir kitoms įstaigoms teikimo tvarkos patvirtinimo*“ (Žin., 2001, Nr.13-405).

5. Teikiamą rašytinę informaciją pasirašo rengęs gydytojas. Gydytojui, ruošusiam rašytinę informaciją apie pacientą, priskaičiuojamas atlyginimo priedas - 50% sumokėtos (nuo už kiekvieno gydytojo paruoštos rašytinės informacijos surinktų įmokų) sumos.

6. Jeigu *CENTRE* nėra prašomos rašytinės informacijos, pareiškėjas raštu informuojamas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo prašymo pateikti informaciją gavimo datos ir jam grąžinamos įmokos.

7. Rašytinės informacijos teikimo paslaugos *asmenims* pradedamos teikti tik gavus išankstinį jų apmokėjimą nepriklausomai nuo to, kas sumokėjo už rašytinės informacijos teikimo paslaugą. *Juridiniai asmenys*, sudarę sutartis su *CENTRU* dėl rašytinės informacijos teikimo, atsiskaito sutartyse nustatyta tvarka.

