

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS MIESTO POLIKLINIKOS
CHIRURGIJOS ODONTOLOGIJOS SKYRIAUS
MEDICININIŲ AUTOKLAVŲ APARATININKO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
BENDROS NUOSTATOS**

1. Viešosios įstaigos Klaipėdos miesto poliklinikos (toliau – Įstaiga) medicininių autoklavų aparatininko pareigybės aprašymas nustato kvalifikacinius reikalavimus, teises, pareigas, kompetenciją bei atsakomybę, kurie yra privalomi tiek medicininių autoklavų aparatininkui, tiek darbdaviui.

2. Medicininių autoklavų aparatininką į pareigas priima ir iš jų atleidžia Įstaigos vyriausiasis gydytojas teisės aktų nustatyta tvarka.

3. Medicininių autoklavų aparatininkas tiesiogiai pavaldus Įstaigos Chirurgijos odontologijos skyriaus slaugos administratoriui.

4. Medicininių autoklavų aparatininkui suteikiama parašo teisė Įstaigoje naudojamuose dokumentuose profesinės kompetencijos ribose arba suteikiama atskiru vyriausiojo gydytojo raštišku įgaliojimu.

5. Medicininių autoklavų aparatininkas pavaduoja kitą medicininių autoklavų aparatininką jam nesant darbe.

6. Medicininių autoklavų aparatininkas turi būti savarankiškas, diplomatiškas, sąžiningas, komunikabilus, empatiškas, mandagus, tvarkingas, laikytis profesinės etikos reikalavimų.

7. Medicininių autoklavų aparatininkas turi saugoti medicininę paslaptį, elgtis taip, kad nepažeisti moralės principų, paciento žmogiškojo orumo.

8. Medicininių autoklavų aparatininkas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais sveikatos priežiūros įstaigų veiklą ir asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą ir poįstatyminiais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (SAM) įsakymais, Medicinos ir higienos normomis, Įstaigos vyriausiojo gydytojo įsakymais, vidaus tvarkos taisyklėmis, bei šiuo pareigybės aprašymu.

**II SKYRIUS
DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

9. Medicininių autoklavų aparatininkas atlieka šias funkcijas:

9.1. Vykdo medicininių darbo priemonių sterilizaciją, užtikrinant saugų darbą su sterilizatoriais.

9.2. Tikrina paruoštus medicinos priemonių sterilizacijai paketus: įpakavimą, užlydymą, paketų žymėjimą (kodavimą).

9.3. Apie įvykdytą sterilizaciją atžymi ant sterilių paketų ir sterilizacinėje naudojamuose registracijos žurnaluose.

9.4. Atlieka nuolatinę sterilizavimo procesų kontrolę.

9.5. Atsako už distiliuoto H₂O gamybą.

9.6. Užtikrina tvarką ir švarą darbo vietoje.

9.7. Laikosi asmens higienos reikalavimų.

9.8. Laikosi saugos darbe reikalavimų.

9.9. Priruošia juostų instrumentų pakavimui.

9.10. Prižiūri ultragarsinę vonelę.

9.11. Užlydo sterilizavimui paruoštus gaminius ir gabena juos į sterilizacinę.

9.12. Po sterilizacijos gaminius grąžina į kabinetus.

III SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

10. Medicininių autoklavų aparatininkas atsakingas už:

10.1. pareiginių darbo funkcijų tinkamą ir savalaikį vykdymą;

10.2. medicininių autoklavų aparatininko kvalifikuotą, kokybišką paslaugų teikimą pacientams;

10.3. Medicinos ir higienos normų reikalavimų vykdymą;

10.4. Įstaigos tikslingą, efektyvų turimų išteklių panaudojimą bei apsaugą (medikamentų, medicinos priemonių, medicinos prietaisų, įrangos, inventoriaus ir kt.);

10.5. pacientų teisių įgyvendinimą ir paslaugų prieinamumą.

11. Atsako už netinkamą Lietuvos Respublikos teisės aktų ir/ar lokalių teisės aktų bei jam pavestų pareigų vykdymą ar jų nevykdymą. Taip pat atsako už netinkamą asmens duomenų tvarkymą ir/ar asmens duomenų paslapties atskleidimą, už turtinę žalą, padarytą Įstaigai, dėl savo kaltės ar aplaidaus neatsargumo.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Šis pareigybės aprašymas gali būti peržiūrimas ir iš naujo tvirtinamas:

12.1. iš esmės pasikeitus darbuotojo darbo pobūdžiui ir/ar kvalifikaciniams reikalavimams;

12.2. pasikeitus pareigybės pavadinimui;

12.3. pasikeitus Įstaigos struktūrai;

12.4. Įstaigos vyriausiojo gydytojo sprendimu.

Susipažinau ir sutinku vykdyti:

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)