

**VIEŠOSIOS ĮSTAIGOS KLAIPĖDOS MIESTO POLIKLINIKOS
KLINIKINĖS DIAGNOSTIKOS LABORATORIJOS
VYRESNIOJO BIOMEDICINOS TECHNOLOGO
PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

**I SKYRIUS
BENDROS NUOSTATOS**

1. Viešosios įstaigos Klaipėdos miesto poliklinikos (toliau – Įstaiga) vyresniojo biomedicinos technologo pareigybės aprašymas nustato kvalifikacinius reikalavimus, teises, pareigas, kompetenciją bei atsakomybę, kurie yra privalomi tiek vyresniajam biomedicinos technologui tiek darbdaviui.
2. Vyresnįjį biomedicinos technologą į pareigas priima ir iš jų atleidžia Įstaigos vyriausiasis gydytojas teisės aktų nustatyta tvarka.
3. Vyresnysis biomedicinos technologas tiesiogiai pavaldus Įstaigos Klinikinės diagnostikos laboratorijos skyriaus vedėjui ir vyriausiajam slaugytojui.
4. Vyresniajam biomedicinos technologui suteikiama parašo teisė Įstaigoje naudojamuose dokumentuose profesinės kompetencijos ribose arba suteikiama atskiru vyriausiojo gydytojo raštišku įgaliojimu.
5. Vyresnysis biomedicinos technologas turi būti savarankiškas, diplomatiškas, sąžiningas, komunikabilus, empatiškas, mandagus, tvarkingas, laikytis profesinės etikos reikalavimų.
6. Vyresnysis biomedicinos technologas savo darbe vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais sveikatos priežiūros įstaigų veiklą ir asmens sveikatos priežiūros paslaugų teikimą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą ir poįstatyminiais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos (SAM) įsakymais, Medicinos ir higienos normomis, Įstaigos vyriausiojo gydytojo įsakymais, vidaus tvarkos taisyklėmis, bei šiuo pareigybės aprašymu.
7. Vyresniojo biomedicinos technologo pareigybės aprašymas sudarytas vadovaujantis Lietuvos medicinos norma ir jos atnaujinimais MN 157:2019 „Biomedicinos technologas (toliau – Lietuvos medicinos norma), kuri yra privaloma biomedicinos technologams, dirbantiems Lietuvos Respublikoje, jų darbdaviams, taip pat institucijoms, rengiančioms šiuos specialistus, tobulinančioms jų kvalifikaciją ir kontroliuojančioms jų veiklą.

**II SKYRIUS
KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI**

Vyresniojo biomedicinos technologo pareigas einantis asmuo turi atitikti šiuos bendruosius ir specialiuosius reikalavimus:

- 7.1. mokėti valstybinę kalbą pagal trečiąją valstybinės kalbos mokėjimo kategoriją, nustatytą Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. gruodžio 24 d. nutarimu Nr. 1688 „Dėl valstybinės kalbos mokėjimo kategorijų patvirtinimo ir įgyvendinimo“;
- 7.2. turėti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka biomedicinos technologo profesinę kvalifikaciją ir galiojančią licenciją verstis biomedicinos technologo praktika pagal medicinos technologo profesinę kvalifikaciją,
- 7.3. turėti ne mažesnę kaip 2 metų darbo patirtį laboratorinės veiklos srityje;
- 7.4. laikytis licencijuojamos veiklos sąlygų, užtikrinti savalaikį licencijos pratęsimą;

- 7.5. išmanyti laboratorinių tyrimų praktikos politiką bei proceso vadybą;
- 7.6. išmanyti ir gebėti taikyti Lietuvos Respublikos įstatymus, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimus, Sveikatos apsaugos ministro įsakymus bei kitus teisės aktus, reglamentuojančius sveikatinimo veiklos planavimą, organizavimą ir vykdymą, darbo santykių organizavimą;
- 7.7. žinoti ir mokėti planuoti, taikyti ir vertinti priemones (rinkti, kaupti ir tvarkyti duomenis, atlikti aprašomąją analizę, vertinti kokybę, pateikti išvadas) ir mokėti pagrįsti jų poreikį;
- 7.8. mokėti kaupti, sisteminti, apibendrinti, kritiškai vertinti duomenis ir rengti išvadas, sklandžiai reikšti mintis raštu ir žodžiu;
- 7.9. gebėti priimti sprendimus, bendrauti, bendradarbiauti ir dirbti komandoje, vesti derybas, spręsti konfliktus;
- 7.10. išmanyti profesinės etikos ir tarnybinio protokolo reikalavimus;
- 7.11. mokėti naudotis šiuolaikinėmis technologijomis ir ryšio priemonėmis;
- 7.12. turėti raštvedybos įgūdžių;
- 7.13. elgtis ar veikti nepažeidžiant profesinės etikos ir deontologijos normų;
- 7.14. išmanyti ir laikytis saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, aplinkosaugos bei higienos norminių aktų reikalavimus.

III SKYRIUS TEISĖS

- 8. Vyresnysis biomedicinos technologas turi šias teises:
 - 8.1. į saugias ir nekenksmingas darbo sąlygas;
 - 8.2. gauti darbui reikalingas priemones ir įrangą;
 - 8.3. gauti iš ligoninės vadovybės ir kitų skyrių darbuotojų reikalingą informaciją ir pasiūlymus kuruojamų sričių klausimais;
 - 8.4. kelti kvalifikaciją, gilinti savo darbe reikalingas žinias ir įgūdžius;
 - 8.5. atsisakyti vykdyti užduotis ar pavedimus, kurie prieštarauja galiojantiems Lietuvos Respublikos įstatymams ir norminiams aktams.
 - 8.6. turėti kitų teisių, kurios neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams, kitiems teisės aktams.

IV SKYRIUS FUNKCIJOS

- 9. Vyresniojo biomedicinos technologo funkcijos:
 - 9.1. užtikrinti efektyvų, racionalų turimų žmogiškųjų ir materialųjų (pvz. medicinos technikos, medikamentų, reagentų, asmens apsaugos, slaugos ir higienos priemonių bei kito inventoriaus) išteklių panaudojimą bei kontrolę;
 - 9.2. vesti patikėtų materialių išteklių apskaitą bei užtikrinti jų apsaugą;
 - 9.3. aprūpinti skyrių priemonėmis, būtinomis kokybiškam, efektyviam bei savalaikiam laboratorinių tyrimų atlikimui;
 - 9.4. užtikrinti, kad visos materialinės vertybės būtų inventorizuotos, remontuojamos arba pateikiamos nurašymui, saugoti jų dokumentaciją;
 - 9.5. racionaliai naudoti darbo priemones, saugoti Įstaigos turtą, taupyti elektros energiją, vandenį ir kitus išteklius, reikalauti to iš kitų darbuotojų;
 - 9.6. bendradarbiauti su kitu Įstaigos personalu;
 - 9.7. stebėti skyriaus kiekybinius bei kokybinius veiklos rodiklius;
 - 9.8. pildyti darbo laiko apskaitą ir sudaryti darbo bei atostogų grafikus;
 - 9.9. kontroliuoti pavaldaus personalo ir kito personalo, dirbančio padalinyje, darbo drausmę;
 - 9.10. mokyti naujai įdarbintą personalą, jų pareigybėse pavestas funkcijas atlikti Įstaigoje nustatyta tvarka;
 - 9.11. supažindinti ir mokyti skyriaus personalą įgūdžių, naujovių įsisavinimo ir saugaus taikymo praktikoje;
 - 9.12. organizuoti studentų praktinių įgūdžių įsisavinimą, perduoti patyrimą;

9.13. dalyvauti kvalifikacijos kėlimo ir kituose Įstaigos organizuojamuose renginiuose bei užtikrinti pavaldaus personalo dalyvavimą;

9.14. dalyvauti Įstaigos iniciatyvinėse, ekspertinėse ir kitose darbo grupėse bei projektinėse veiklose, sveikatos priežiūros ir paslaugų kokybei gerinti;

9.15. pateikti skyriaus vedėjui pagrįstą reikalingų priemonių poreikį viešųjų pirkimų procesui;

9.16. pagal savo kompetenciją, užtikrinti bei kontroliuoti kokybės vadybos politikos bei proceso įgyvendinimą ir vykdymą skyriuje;

9.17. priimti sprendimus, bendrauti ir bendradarbiauti, dirbti komandoje su Įstaigos personalu, spręsti konfliktus;

9.18. laikytis ir kontroliuoti profesinės etikos ir tarnybinio protokolo reikalavimų vykdymą;

9.19. užtikrinti ir reikalauti iš pavaldžių darbuotojų, kad visa informacija apie paciento buvimą Įstaigoje, tyrimų rezultatus ir kita asmeninio pobūdžio informacija būtų konfidenciali;

9.20. bendraujant darbuotojams ir su pacientais, ypatingą dėmesį kreipti į pastabas ir pasiūlymus Įstaigos ir padalinio veiklai gerinti bei perduoti šiuos pasiūlymus skyriaus vedėjai;

9.21. Įstaigoje nustatyta tvarka vykdyti nepageidaujamų įvykių ir neatitikčių administravimą;

9.22. siekiant užtikrinti sveikatos priežiūros paslaugų kokybę, tiesiogiai dalyvauti laboratorinių tyrimų atlikimo procese, mokėti kvalifikuotai atlikti laboratorinius tyrimus ir laboratorinių tyrimų techninį įvertinimą;

9.23. esant poreikiui, organizuoti laboratorinių medžiagų perdavimą (siuntimą) į kitas įstaigas;

9.24. kontroliuoti, kaip pavaldūs darbuotojai laikosi saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, aplinkosaugos, higienos norminių aktų, Įstaigos darbo ir vidaus tvarkos taisyklių, pareiginių nuostatų;

9.25. kontroliuoti ir užtikrinti higieninį – prieš epideminį režimą skyriuje;

9.26. organizuoti ir kontroliuoti infekcijų kontrolės ir hospitalinių infekcijų profilaktikos priemonių įgyvendinimą skyriuje;

9.27. kontroliuoti ir užtikrinti padalinio estetiką;

9.28. Įstaigoje nustatyta tvarka, nedelsiant, informuoti skyriaus vedėją, apie pastebėtus nekvalifikuotus personalo veiksmus, grubumo su pacientais atvejus, darbo drausmės pažeidimus, darbo ir vidaus tvarkos taisyklių pažeidimus, neatvykimo į darbą ir kitus ypatingus įvykius;

9.29. sudaryti sąlygas arba dalyvauti vykdant mokslinę veiklą.

V SKYRIUS ATSAKOMYBĖ

10. Vyresnysis biomedicinos technologas atsakingas už:

10.1. pareiginių darbo funkcijų tinkamą ir savalaikį vykdymą;

10.2. vyresniojo biomedicinos technologo, kokybišką paslaugų teikimą pacientams;

10.3. Medicinos ir higienos normų reikalavimų vykdymą;

10.4. Įstaigos tikslingą, efektyvų turimų išteklių panaudojimą bei apsaugą (medikamentų, medicinos priemonių, medicinos prietaisų, įrangos, inventoriaus ir kt.);

10.5. pacientų teisių įgyvendinimą ir paslaugų prieinamumą.

11. Atsako už netinkamą Lietuvos Respublikos teisės aktų ir/ar lokalių teisės aktų bei jam pavestų pareigų vykdymą ar jų nevykdymą. Taip pat atsako už netinkamą asmens duomenų tvarkymą ir/ar asmens duomenų paslapties atskleidimą, už turtinę žalą, padarytą Įstaigai, dėl savo kaltės ar aplaidaus neatsargumo.

VI SKYRIUS KOMPETENCIJA

12. Vyresnysis biomedicinos technologo profesinę kompetenciją sudaro žinios ir gebėjimai, kurie įgyjami baigus biomedicinos technologo profesinę kvalifikaciją suteikiančias studijas bei nuolat tobulinant įgytą profesinę kvalifikaciją, atsižvelgiant į nuolatinę medicinos mokslo, technikos ir praktikos pažangą.

13. Biomedicinos technologas turi žinoti:

- 13.1. dokumentų rengimo, tvarkymo ir apskaitos pagrindus, taikomus sveikatos priežiūros įstaigų laboratorijoms;
- 13.2. medicinos statistikos pagrindus;
- 13.3. sveikatos draudimo pagrindus;
- 13.4. sveikatos teisės pagrindus;
- 13.5. naudojimosi informacinėmis ir ryšio technologijomis būdus ir mokėti jais naudotis;
- 13.6. bendravimo su pacientais, jų artimaisiais ir sveikatos priežiūros specialistais principus;
- 13.7. asmens duomenų apsaugos principus.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 14. Šis pareigybės aprašymas gali būti peržiūrimas ir iš naujo tvirtinamas:
- 14.1. iš esmės pasikeitus darbuotojo darbo pobūdžiui ir/ar kvalifikaciniams reikalavimams;
- 14.2. pasikeitus pareigybės pavadinimui;
- 14.3. pasikeitus Įstaigos struktūrai;
- 14.4. Įstaigos vyriausiojo gydytojo sprendimu.

Susipažinau ir sutinku vykdyti:

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

(Data)